**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**ОТЧЕТ № 9**

по результатам проверки законности начисления и выплаты заработной платы с начислениями на нее работникам МКУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств» за 2019 год и истекший период 2020 года.

р.п. Куйтун 10 декабря 2020г.

Настоящий отчет подготовлен председателем КСП Костюкевич А.А. по итогам контрольного мероприятия «Проверка законности начисления и выплаты заработной платы с начислениями на нее работникам МКУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств» за 2019 год и истекший период 2020 года», на основании акта проверки № 34 от 09.11.2020 года, подготовленного ведущим инспектором КСП Гришкевич Е.И.

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** Федеральный закон от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», п. 4.6 плана работы Контрольно-счетной палаты на 2020 год, распоряжение председателя КСП МО Куйтунский район от 07.10.2020г. № 51.

**Предмет контрольного мероприятия:** средства, направленные на выплату заработной платы с начислениями на нее работникам МКУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств» за 2019 год и истекший период 2020 года.

**Объект контрольного мероприятия:** МКУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств».

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 07.10.2020г. по 09.11.2020г.

**Цель контрольного мероприятия:** проверка обоснованности, правомерности, целевого использования средств местного бюджета в части оплаты труда работников МКУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств».

**Проверяемый период:** 2019 год, январь-сентябрь 2020 года.

**Объем проверенных финансовых средств** – **24025,6 тыс. руб.**

Проверка проведена с уведомлением директора МКУ ДО МДШИ Шевелевой Оксаны Павловны.

Акт проверки № 34 от 09.11.2020 года вручен директору директором МКУ ДО МДШИ. В установленный для представления информации о результатах рассмотрения акта от директора МКУ ДО МДШИ замечания в адрес КСП не поступали.

**Результаты контрольного мероприятия:**

**1. Краткая характеристика объекта проверки.**

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Межпоселенческая детская школа искусств» (в дальнейшем именуемое Учреждение, МКУ ДО МДШИ, МДШИ, Школа) - некоммерческое образовательное учреждение дополнительного образования детей и взрослых по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности.

МКУ ДО МДШИ является муниципальным казенным учреждением, учредитель и собственник которого - муниципальное образование Куйтунский район. Функции собственника осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район».

В соответствии с Уставом и фактически Учреждение находится по адресу: р.п. Куйтун, ул. 8 Марта, д. 12.

МКУ ДО МДШИ имеет структурные подразделения, находящиеся по адресу: с. Барлук, ул. Орджоникидзе, д. 4; с. Каразей, ул. Мира, д. 56; п.жд.ст. Тулюшка, ул. Свердлова, д. 1.

Учреждение зарегистрировано в качестве юридического лица 11.01.2007г. Согласно выписке из ЕГРЮЛ основным видом деятельности Учреждения является дополнительное образование детей и взрослых (85.41 по ОКВЭД).

Лицензия (серия 38 ЛОJ № 0004416) на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей и взрослых выдана 17 декабря 2019г. (лицензия выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области). Лицензия действует бессрочно.

Штатная численность сотрудников МКУ ДО МДШИ на 1 октября 2020г. составляет **42,36 шт. ед.,** из них 25,86 шт. ед. непосредственно сотрудники МДШИ (2 шт. ед.- административный персонал, 20,86 шт. ед. - педагогический персонал, 3 шт. ед. – вспомогательный персонал) и **16,5 шт. ед. обслуживающего персонала районных учреждений культуры** (работники, осуществляющие охрану, уборку и содержание зданий СКО, КМРБ, КРКМ: сторож – 6 шт. ед., уборщик служебных помещений – 5 шт. ед., вахтер - 2 шт. ед., рабочий – 2,5 шт. ед., столяр – 1 шт. ед.).

В соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Куйтунский район от 29.01.2016г. № 6-р обслуживающий персонал учреждений культуры, принимающий участие в реализации «дорожной карты», с 01.01.2016г. переведен в МДШИ, поскольку данное учреждение свободно от выполнения обязательств по обеспечению роста заработной платы работников культуры, установленных в соответствии с указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Одновременно на баланс МДШИ переданы и объекты недвижимого имущества (здание Социально-культурного объединения, здание районной библиотеки и здание краеведческого музея).

Контрольным мероприятием установлено, что здание Социально-культурного объединения и здание районной библиотеки изъяты из оперативного управления МДШИ и вновь переданы на баланс соответствующих учреждений (распоряжения администрации МО Куйтунский район от 14.12.2017г. № 290-р и от 31.01.2020г. № 94-п). Однако **персонал,** **обслуживающий учреждения культуры остался в штатном расписании МДШИ.**

**Таким образом, по мнению КСП содержание данных штатных единиц в МДШИ не обоснованно.**

Общая численность учащихся по состоянию на 01.10.2020г. – 216 детей. Учебные программы реализуются на музыкальном и художественном отделениях. На музыкальном отделении дети обучаются на фортепьяно и сольному пению.

Учебный процесс в классах осуществляют 14 педагогов, которыми по состоянию на 01.10.2020г. заняты 19,86 шт. ед., из них 12 педагогов, работающих в МДШИ по основному месту работы и 2 педагога на условиях внешнего совместителя. Один преподаватель имеет высшую квалификационную категорию (Шевелева О.П.), восемь преподавателей – первую.

Профессиональные требования к педагогам дополнительного образования установлены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования". Согласно указанного приказа педагог дополнительного образования должен иметь высшее профессиональное или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы. Из 14 педагогов 7 педагогов имеют высшее образование (50%), 7 педагогов – средне-специальное образование (50%), в том числе один получает музыкальное педагогическое образование в высшем учебном заведении «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского».

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из средств районного бюджета на основании бюджетной сметы. Для осуществления операции с бюджетными средствами для Учреждения открыты лицевые счета в финансовом органе муниципального образования Куйтунский район.

Учреждение находится в ведении администрации МО Куйтунский район, осуществляющей бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

Муниципальному казенному учреждению дополнительного образования «Межпоселенческая детская школа искусств» на 2019 год главным распорядителем средств (Администрацией) доведено лимитов 16095,9 тыс. руб., казначейский расход за 2019 год составил 15856,9 тыс. руб., из них на выплату заработной платы с начислениями на нее направлено 14145,4 тыс. руб., или 89,2% от общего объема финансирования.

На 2020 год доведено лимитов в объеме 15518,6 тыс. руб., из них на оплату труда - 14384 тыс. руб., что составляет 92,7% в общем объеме доведенных лимитов. Казначейский расход по состоянию на 01.10.2020г. составил 10653,8 тыс. руб., или 68,6% от доведенных лимитов, в том числе расходы на оплату труда за девять месяцев 2020 года составили 9880,2 тыс. руб.

Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляет отдел учета и отчетности Администрации муниципального образования Куйтунский район на основании договора на бухгалтерское обслуживание от 18.09.2018г. № 8, заключенного между МКУ ДО МДШИ и Администрацией МО Куйтунский район. Самостоятельного баланса учреждение не имеет, результаты финансово-хозяйственной деятельности отражаются в составе консолидированной отчетности Администрации МО Куйтунский район.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. С 04.04.2017 года по настоящее время директором МКУ ДО МДШИ является Оксана Павловна Шевелева, с которой заключен срочный трудовой договор (действующий с 04.04.2017г. по 04.04.2022г.).

**2. Система оплаты труда работников Учреждения.**

**2.1. Анализ нормативных документов по оплате труда.**

Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Межпоселенческая детская школа искусств» рассмотрено общим собранием работников МКУ ДО МДШИ и утверждено приказом директора МКУ ДО МДШИ от 30.11.2017г. № 94а (с изменениями 14.09.2018г. № 85, от 03.02.2020г. № 17б). Данное Положение разработано на основании примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, находящихся в ведении администрации муниципального образования Куйтунский район, утвержденного постановлением администрации МО Куйтунский район от 09.08.2017г. № 361-п.

Положение об оплате труда работников МКУ ДО МДШИ является основанием для установления системы оплаты труда в Учреждении и включает в себя: размеры окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования.

Согласно действующему Положению об оплате труда размеры окладов работников Учреждения устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп с учетом сложности исполнения возложенных на работника трудовых (должностных) обязанностей.

К компенсационным выплатам относятся районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области и надбавка за работу в сельской местности в размере 25 % должностного оклада.

Положением об оплате труда установлены следующие пять видов стимулирующих выплат:

 - за интенсивность и высокие результаты работы;

 - за непрерывный стаж работы, за выслугу лет;

 - за качество выполняемых работ;

 - за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ;

 - премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал или полугодие).

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются с учетом показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения, и рекомендации комиссии по определению размеров стимулирующих выплат (п. 40 Положения об оплате труда).

В Учреждении утверждено Положение об оценке эффективности деятельности педагогических работников и Положение о премиальных выплатах работникам МКУ ДО МДШИ (приказ директора от 28.08.2017г. № 63а и от 31.08.2017г. № 66 соответственно). Данными Положениями определены условия, размеры и порядок выплат стимулирующей части фонда оплаты труда, перечень критериев и показателей эффективности деятельности работников.

Приказом директора от 28.08.2017г. № 64 в Учреждении утверждена комиссия по оценке эффективности деятельности работников МКУ ДО МДШИ. В состав комиссии входит директор МКУ ДО МДШИ, зам. директора по учебной части, два педагога. Установление стимулирующих и премиальных выплат производится на основании оценочных листов о выполнении целевых показателей эффективности деятельности конкретного работника, который составляется самим работником с указанием его результатов работы за месяц. Комиссия рассматривает и утверждает оценочный лист каждого работника с указанием баллов, составляет протокол по распределению стимулирующей части заработной платы и выплате индивидуальных надбавок работникам. Заседание комиссии проводятся 1 раз в месяц.

При анализе протоколов заседания комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности работников МДШИ установлено, что используемые для оценки работы критерии соответствуют критериям, установленным Положением об оценке эффективности деятельности педагогических работников. Работа каждого педагога оценивается по совокупности нескольких критериев на основе оценочных листов. Конкретный размер выплат слаживается из оценки в балах. Например, для начисления стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы рассматриваются в основном такие показатели как: репетиционная нагрузка, участие в осуществлении учреждением основной деятельности, предусмотренной уставом учреждения, работа с сельскими поселениями, выполнение трудовых обязанностей, не связанных с учебной работой (классное руководство, методическое обеспечение образовательного процесса и т.д.). По каждому критерию установлены баллы.

Необходимо отметить, что п. 35 Положения об оплате труда к выплатам **за качество выполняемых работ** предусмотрено 6 категорий выплат.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категории | Размер выплат по Положению (%) |
| 2019г. | 2020г. |
| 1. За работу с одаренными детьми и талантливой молодежью  | 10 | 5 |
| 2. За работу с творческими коллективами учреждений – лауреатами областных, межрегиональных и т.п. выставок | 10 | 5 |
| 3. За работу в учреждениях – лауреатах областных, межрегиональных и т.п. выставок в области культуры | 10 | 5 |
| 4. Имеющим звание лауреата премии Губернатора Ирк. обл. | 20 | 10 |
| 5. Награжденным наградами Иркутской области | 20 | 10 |
| 6. Имеющим почетные звания Иркутской области в соответствии с осуществляемой в учреждении труд. функции. | 20 | 10 |
| Итого: | 90 | 55 |

Далее Положением предусмотрено, что при наличии оснований для назначения работнику выплат, предусмотренных «*за работу с творческими коллективами учреждений* …» и «*за работу в учреждениях – лауреатах областных…»,* надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

Совокупный размер выплат, за качество выполняемых работ по Положению в целом не должен превышать в 2019г. - 70%, в 2020г. – 50%.

Фактически при распределении стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ, деятельность педагогов оценивалась, в основном только по первому показателю «за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью», по остальным критериям установление баллов не производилось.

При проверке **соответствия фактически устанавливаемых баллов с их предельными размерами, определенными Положением, установлено, что по критерию** «*за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, а также с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи …..»* **имеет место завышение устанавливаемых баллов. Положением максимальный балл установлен на 2019 год 10 баллов, на 2020г. – 5 баллов. Однако фактически всем преподавателям по данному критерию баллы установлены в завышенном размере: в 2019 году в диапазоне от 10 до 70 баллов, в 2020 году от 10 до 50 баллов. Например: в 2019 году Васильевой Е.А. в январе, феврале месяце установлено по 70 баллов ежемесячно, в марте – 40 баллов, в апреле - 30 баллов, с мая по декабрь по 50 баллов ежемесячно. В 2020 году Носовой Е.А. в январе - 30 баллов, в феврале, марте, апреле по 40 баллов ежемесячно, в июне, июле по 35 баллов, в августе, сентябре по 30 баллов ежемесячно.**

По пояснениям директора МДШИ стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ по критерию «*за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью...»,* в 2019 году начислялись в размере 10%, в 2020г. – 5% за каждого ребенка являющимся лауреатом, дипломатом областных, межрегиональных, всероссийских выставок и конкурсов в области культуры и искусства. Совокупный размер выплат по данному критерию в 2019 году не превышал 70%, в 2020г. – 50%.

**Таким образом, вышеизложенное свидетельствует о том, что Положение об оплате труда требует переработки.**

Положением об оплате труда предусмотрен такой вид стимулирующих выплат **как премиальные выплаты по итогам работы** (за месяц, квартал или полугодие). Основанием выплаты премии является наличие конкретных результатов исполнения своих трудовых (должностных) обязанностей, исполненных качественно и в срок.

Положением о премиальных выплатах работникам МДШИ определено, что при установлении надбавок, определении размера премий техническому персоналу используются следующие критерии оценки труда:

- участие по благоустройству территории;

- отсутствие жалоб основного персонала и посетителей;

- обеспечение порядка на закрепленной территории;

- участие в проведении генеральных уборок, выездных мероприятий.

Согласно п. 1.6 Положения о премиальных выплатах премирование производится на основании оценочных листов работников. Размер премиальных выплат установлен до 100 баллов. Один балл равен 1% от должностного оклада.

Однако, **фактически оценочные листы работников технического персонала не составлялись, что является нарушением п. 1.6 Положения о премиальных выплатах.**

При проверке **соответствия фактически устанавливаемых баллов с их предельными размерами, определенными Положением, установлено, что некоторым работникам балльная оценка завышена**. Например: в январе 2020 года Панковец К.В., Кравченко С.П., Штыркиной О.А. по 116 %, в феврале 2020г. Шипко О.А., Дубыниной Т.М. по 126%, в марте 2020г. Пинчук Н.К. – 116%, Штанько А.В. – 111% и т.д.

Необходимо отметить, что по состоянию на 01.01.2020 года штатным расписанием работникам, обслуживающим районные учреждения культуры, премиальный фонд сформирован в размере **114 %** от должностного оклада. Фактически установление и начисление премиальных выплат производилось с учетом доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000г. № 82-ФЗ «О минимальном оплате труда (на 01.01.2020 год МРОТ с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области составляет 19408 руб. (12130 руб.\*1,6).

**Исходя из вышеизложенного, КСП рекомендует внести изменения в Положение о премиальных выплатах.**

**2.2 Проверка трудовых договоров.**

Из Положения об оплате труда следует, что оплата труда руководителя формируется из должностного оклада, компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

Согласно п. 47 Положения об оплате труда должностной оклад руководителя учреждения определяется администрацией муниципального образования Куйтунский район в заключаемым с ним трудовым договором в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район. **Однако, такой порядок отсутствует. Трудовым договором от 04.04.2017г. директору установлен должностной оклад** **на основании распоряжения администрации муниципального образования Куйтунский район** в размере 11662 руб. В указанный договор дополнительными соглашения внесены изменения: на01 января 2019 года должностной оклад утвержден в размере 15394 руб. (распоряжение от 25.12.2018г. № 657-лс), на 1 января 2020 года – 16549 руб. (распоряжение от 28.01.2020г. № 30-лс).

Пунктом 51 Положения об оплате труда определено, что руководителю учреждения стимулирующие выплаты устанавливаются на основании утвержденных администрацией муниципального образования Куйтунский район показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры и критериев оценки эффективности их работы в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие. Такие показатели эффективности и порядок премирования руководителей определен постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район от 10.08.2017г. № 362-п (с изменениями от 01.06.2020г. № 421-п). Данным Постановлением установлено, что руководитель учреждения премируется по итогам работы полугодия, премирование производится ежемесячно, начиная со следующего месяца за отчетным периодом. Плановые показатели деятельности руководителя утверждаются Учредителем, а руководитель МДШИ обязан один раз в полугодие представлять отчет об исполнении установленных показателей. Выполнение показателей оценивается в баллах. При максимальной сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности, размер премии руководителя Учреждения за отчетный период равен 100 процентам должностного оклада.

В соответствии с требованиями ст. 57 ТК РФ трудовой договор с директором МКУ ДО МДШИ содержит необходимые сведения об условиях оплаты труда, в том числе размер должностного оклада, выплат компенсационного характера и ежемесячной выплаты стимулирующего характера в виде премиальных выплат. Продолжительность рабочей недели предусмотрена 40 часов (ч. 2 ст. 91 ТК РФ). Ежегодный оплачиваемый отпуск установлен в соответствии с законодательством продолжительностью 64 календарных дня. Также трудовым договором предусмотрены условия о выплате заработной платы два раза в месяц: за первую часть отработанного месяца 25 числа этого месяца, за вторую часть – 10 числа месяца, следующего за отчетным.

В ходе проверки правильности начисления заработной платы директору МКУ ДО МДШИ нарушений не установлено. Заработная плата начислялась в соответствии со штатным расписанием. Премия директору начисляется ежемесячно на основании распоряжений Администрации МО Куйтунский район: с 01.01.2019г. по 30.06.2019г. – 79% должностного оклада, с 01.07.2019г. по 31.12.2019г. – 86%, с 01.01.2020г. по 30.06.2020г. – 100%, с 01.07.2020г. – 100%. Фактическое начисление заработной платы за 2019 год составило 539,9 тыс. руб., за девять месяцев 2020 года – 472,8 тыс. руб.

При проверке трудовых договоров работников установлено, трудовые договоры оформлены с соблюдением требований ст. 57 Трудового кодекса РФ, т.е. в трудовой договор включены условия оплаты труда, в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты. Также трудовыми договорами предусмотрены условия выплаты заработной платы два раза в месяц: за первую часть отработанного месяца 25 числа этого месяца, за вторую часть – 10 числа месяца, следующего за отчетным.

**2.3. Анализ штатного расписания.**

По состоянию **на 01.01.2019 год** директором утверждено штатное расписание МКУ ДО МДШИ **на 42,69 шт. ед.,** из них: 25,19 шт. ед. – работники МДШИ (2 шт. ед. – административный персонал, 20,44 шт. ед. – преподаватели, 2,75 шт. ед. – вспомогательный персонал) и 17,5 шт. ед. обслуживающего персонала районных учреждений культуры (вахтер – 2 шт. ед., рабочий - 2,5 шт. ед., столяр – 1 шт. ед., сторож – 6 шт. ед., уборщик служебных помещений – 5 шт. ед., заведующая костюмерной – 1 шт. ед.). ГФОТ составляет **10713 тыс. руб.,** в том числе работников МДШИ – 6634,7 тыс. руб., включая стимулирующие выплаты в сумме 2321,1 тыс. руб. Фонд оплаты труда работников учреждения формировался исходя из окладов, оплаты за преподавательскую нагрузку, стимулирующих и компенсационных выплат, с учетом достижения прогнозируемого показателя средней заработной платы педагогических работников и доведения до минимального размера оплаты труда прочего персонала. Прогноз среднемесячной заработной платы педагогических работников дополнительного образования детей на 2020 год составляет 36850 руб. (письмо Министерства труда и занятости Иркутской области от 26.10.2018г. № 02-74-6110/18).

В течение 2019 года в штатное расписание два раза вносились изменения связанные с увеличением должностных окладов с 01.03.2019г. вспомогательного персонала, изменением преподавательской нагрузки, что повлекло за собой увеличение количества штатных единиц преподавателей: с 01.03.2019 года на 0,02 шт. ед., с 01.09.2019 года на 0,87 шт. ед.

**На 01.01.2020г**. штатное расписание утверждено в количестве **43,31 шт. ед.,** из них: 25,81 шт. ед. – работники МДШИ (2 шт. ед. – административный персонал, 21,06 шт. ед. – преподаватели, 2,75 шт. ед. – вспомогательный персонал) и 17,5 шт. ед. обслуживающего персонала районных учреждений культуры. ГФОТ составляет **11543,7 тыс. руб.,** в том числе работников МДШИ – 7078,1 тыс. руб., включая стимулирующие выплаты в сумме 2540,7 тыс. руб., что составляет 35,9% в общем объеме ФОТ. Фонд оплаты труда работников учреждения формировался исходя из окладов, оплаты за преподавательскую нагрузку, стимулирующих и компенсационных выплат, с учетом достижения прогнозируемого показателя средней заработной платы педагогических работников и доведения до минимального размера оплаты труда прочего персонала. Прогноз среднемесячной заработной платы педагогических работников дополнительного образования детей на 2020 год составляет 39278 руб. (письмо Министерства труда и занятости Иркутской области от 29.08.2020г. № 02-74-51/20).

В течение 2020 года в штатное расписание три раза вносились изменения: с 02.02.2020г. исключена 1 шт. ед. заведующей костюмерной, с 01.06.2020г. должность «заведующая учебной частью» переименована на должность «заместитель директора по учебной частью», с 01.09.2020г. введено дополнительно 0,25 шт. ед. делопроизводителя (ранее было 0,5 шт. ед.) и исключены 0,2 преподавательские ставки.

Должностные оклады работников Учреждения, установленные штатным расписанием, соответствуют минимальным окладам, определенным Приложением № 1 к Положению об оплате труда. Количество преподавательских ставок в штатном расписании установлено с учетом педагогической нагрузки на каждого преподавателя.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» педагогам дополнительного образования установлена норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы в объеме 18 часов в неделю.

При анализе фактической учебной нагрузки преподавателей, согласно тарификационных списков преподаватели имеют нагрузку в 2019 году от 18,5 часов до 37,5 часов в неделю, в 2020 году от 13 часов до 48,6 часов в неделю. Следует отметить, что ст. 333 ТК РФ для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Штатным расписанием предусмотрена одна ставка заместителя директора по учебной части. Согласно п. 48 Положения об оплате труда должностной оклад заместителя руководителя учреждения определяется в заключаемом с ним в трудовом договоре в зависимости от должностного оклада руководителя. Оклад заместителя устанавливается на 10 – 45% ниже оклада руководителя. Фактически заместителю директора по учебной части должностной оклад установлен на 30% ниже оклада руководителя (с 01.01.2019г. в размере 10775,8 руб., с 01.01.2020г. - 11584,3 руб.). Положением об оплате труда (п. 55) предусмотрено, что заместителю руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие. Однако **ни штатным расписанием, ни трудовым договором премиальные выплаты не предусмотрены.** Месячный фонд заработной платы штатным расписанием сформирован с 01.01.2019г. в размере 17241,28 руб., с 01.01.2020г. – 18534,88 руб., т.е. ниже минимального размера оплаты труда установленного Федеральным законом от 19 июня 2000г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда (по состоянию на 01.01.2019г. МРОТ с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области установлен в размере 18048 руб., по состоянию на 01.01.2020г. – 19408 руб.).

Фактически начисление заработной платы заместителю директора в течение всего 2019г. и 2020г. производилось в соответствии со штатным расписанием, но **в нарушение требований ст. 133 Трудового кодекса РФ** (месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда).

Следует отметить, чтотрудовой договор с заместителем директора по учебной части от 04.04.2014г. б/н заключен на условиях **внутреннего совместительства, с 8 часовым рабочим днем и продолжительностью рабочей недели - 40 часов, что является нарушением требований ст. 284 ТК РФ** (продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов в день).

**3. Проверка начисления заработной платы.**

Фактическое начисление заработной платы работникам Учреждения за 2019 год составило **10591,1 тыс. руб.,** за девять месяцев 2020 года начислено **8143,3 тыс. руб.**

Структура начисляемой зарплаты работников МКУ ДО МДШИ слаживается из должностного оклада и оплаты по часам (28,4 – 26,4% в общем объеме начислений), стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структура заработной платы по видам выплат | 2019 год | 9 месяцев 2020 года |
| Сумма, тыс. руб. | Уд. вес в общем объеме начислений, % | Сумма, тыс. руб. | Уд. вес в общем объеме начислений, % |
| Должностной оклад и оплата по часам | 3008,2 | 28,4 | 2151,2 | 26,4 |
| Стимулирующие выплаты, в т.ч. | 2321,6 | 21,9 | 1859,4 | 22,8 |
| *- руководителю (премия)* | *125,9* | 1,2 | *114,3* | *1,4* |
| *- педагогическому персоналу* | *912,6* | *8,6* | *664,9* | *8,2* |
| *- обслуживающему персоналу* | *1283,1* | *12,1* | *1080,2* | *13,2* |
| Оплата по среднему заработку (отпуска, компенсация отпуска, три дня болезни) | 1532,5 | 14,5 | 1497,4 | 18,4 |
| Доплата до МРОТ | 199,6 | 1,9 | - | - |
| Компенсационные выплаты (сельские, вспомогательному персоналу за ночные, праздничные, р/к и процентная надбавка за работу в южных районнах) | 3529,2 | 33,3 | 2635,3 | 32,4 |
| **ИТОГО ФОТ начисленный** | **10591,1** | **100** | **8143,3** | **100** |

Проведенный анализ расчетных ведомостей показал, что начисление заработной платы производится на основании действующего штатного расписания, тарификационных списков, табелей учета рабочего времени, протоколов заседания комиссии по распределению стимулирующих и премиальных выплат. Нарушений при выборочной проверке начислений не установлено. По данным расчетно-платежным ведомостей кредиторская задолженность по заработной плате по состоянию на 01.01.2019г. составляет 21,4 тыс. руб., на 01.01.2020г. кредиторская задолженность отсутствует, что соответствует данным главной книги.

**Выводы:**

1. Штатная численность сотрудников МКУ ДО МДШИ на 1 октября 2020г. составляет 42,36 шт. ед., из них 25,86 шт. ед. непосредственно сотрудники МДШИ и 16,5 шт. ед. обслуживающего персонала районных учреждений культуры (работники, осуществляющие охрану, уборку и содержание зданий СКО, КМРБ, КРКМ).

В соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Куйтунский район от 29.01.2016г. № 6-р обслуживающий персонал учреждений культуры, принимающих участие в реализации «дорожной карты», с 01.01.2016г. переведен в МДШИ, поскольку данное учреждение свободно от выполнения обязательств по обеспечению роста заработной платы работников культуры, установленных в соответствии с указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Одновременно на баланс МДШИ переданы и объекты недвижимого имущества (здание Социально-культурного объединения, здание районной библиотеки и здание краеведческого музея).

Контрольным мероприятием установлено, что здание Социально-культурного объединения и здание районной библиотеки изъяты из оперативного управления МДШИ и вновь переданы на баланс соответствующих учреждений (распоряжения администрации МО Куйтунский район от 14.12.2017г. № 290-р и от 31.01.2020г.). Однако персонал, обслуживающий учреждения культуры остался в штатном расписании МДШИ.

Таким образом, по мнению КСП содержание данных штатных единиц в МДШИ не обоснованно.

2. Положением об оплате труда к выплатам за качество выполняемых работ предусмотрено 6 категорий выплат. Совокупный размер выплат по Положению, за качество выполняемых работ в целом не должен превышать в 2019г. – 70%, в 2020г. - 50%.

В ходе проверки на предмет соответствия фактически устанавливаемых баллов с их предельными размерами, определенными Положением, установлено, что по критерию «*за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, а также с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи...»* имеет место завышение устанавливаемых баллов. Положением максимальный балл установлен на 2019 год 10 баллов, на 2020г. – 5 баллов. Однако фактически всем преподавателям по данному критерию баллы установлены в завышенном размере: в 2019 году в диапазоне от 10 до 70 баллов, в 2020 году от 10 до 50 баллов. Например: в 2019 году Васильевой Е.А. в январе, феврале месяце установлено по 70 баллов ежемесячно, в марте – 40 баллов, в апреле - 30 баллов, с мая по декабрь по 50 баллов ежемесячно. В 2020 году Носовой Е.А. в январе - 30 баллов, в феврале, марте, апреле по 40 баллов ежемесячно, в июне, июле по 35 баллов, в августе, сентябре по 30 баллов ежемесячно. По пояснениям директора МДШИ стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ по критерию «*за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью...»,* в 2019 году начислялись в размере 10%, в 2020г. – 5% за каждого ребенка являющимся лауреатом, дипломатом областных, межрегиональных, всероссийских выставок и конкурсов в области культуры и искусства. Совокупный размер выплат по данному критерию в 2019 году не превышал 70%, в 2020г. – 50%.

Таким образом, вышеизложенное свидетельствует о том, что Положение об оплате труда требует переработки.

3. В нарушении п. 1.6 Положения о премиальных выплатах оценочные листы работников технического персонала не составлялись. При проверке соответствия фактически устанавливаемых баллов с их предельными размерами, определенными Положением о премиальных выплатах, установлено, что некоторым работникам бальная оценка завышена. Например: в январе 2020 года Панковец К.В., Кравченко С.П., Штыркиной О.А. по 116%, в феврале 2020г. Шипко О.А., Дубыниной Т.М. по 126%, в марте 2020г. Пинчук Н.К. – 116%, Штанько А.В. – 111% и т.д.

По состоянию на 01.01.2020 года штатным расписанием работникам, обслуживающим районные учреждения культуры, премиальный фонд сформирован в размере 114% от должностного оклада. Фактически установление и начисление премиальных выплат производилось с учетом доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000г. № 82-ФЗ «О минимальном оплате труда (на 01.01.2020 год МРОТ с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области составляет 19408 руб. (12130 руб.\*1,6).

Исходя из вышеизложенного, КСП рекомендует внести изменения в Положение о премиальных выплатах.

4. Пунктом 47 Положения об оплате труда определено, что должностной оклад руководителя учреждения определяется администрацией муниципального образования Куйтунский район в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район. Однако, такой порядок отсутствует. Фактически должностной оклад директору установлен на основании распоряжения Администрации МО Куйтунский район.

5. Положением об оплате труда (п. 55) предусмотрено, что заместителю руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие. Однако ни штатным расписанием, ни трудовым договором премиальные выплаты не предусмотрены.Штатным расписанием **м**есячный фонд заработной платы сформирован с 01.01.2019г. в размере 17241,28 руб., с 01.01.2020г. – 18534,88 руб., т.е. ниже минимального размера оплаты труда установленного Федеральным законом от 19 июня 2000г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда (по состоянию на 01.01.2019г. МРОТ с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области установлен в размере 18048 руб., по состоянию на 01.01.2020г. – 19408 руб.).

Фактически начисление заработной платы заместителю директора в течение всего 2019г. и 2020г. производилось в соответствии со штатным расписанием, но в нарушение требований ст. 133 Трудового кодекса РФ (месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда).

Следует отметить, чтотрудовой договор с заместителем директора по учебной части от 04.04.2014г. б/н заключен на условиях внутреннего совместительства, с 8 часовым рабочим днем и продолжительностью рабочей недели - 40 часов, что является нарушением требований ст. 284 ТК РФ (продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов в день).

**Рекомендации:**

1. Администрации МО Куйтунский район:

- в соответствии с пунктом 47 Положения об оплате труда работников МДШИ, разработать и утвердить (постановлением) Порядок определения должностного оклада руководителя учреждения;

- рассмотреть вопрос о целесообразности перевода из МДШИ обслуживающего персонала в учреждения культуры или перевода зданий СКО и районной библиотеки в оперативное управление МДШИ.

1. Директору МДШИ:

- в соответствии с пунктом 1.6 Положения о премиальных выплатах составлять оценочные листы работникам технического персонала;

- внести изменения (доработать): Положение об оплате труда работникам по совокупному размеру выплат за качество выполняемых работ; Положение о премиальных выплатах по установлению предельных размеров баллов работникам технического персонала; трудовой договор с заместителем директора по учебной части в соответствии с требованиями ст. 284 Трудового кодекса Российской Федерации (по продолжительности рабочего времени при работе по совместительству);

- в соответствии с требованиями ст. 133 Трудового кодекса Российской Федерации производить начисление и выплату заработной платы (пропорционально отработанного времени) заместителю директора по учебной части не ниже минимального размера оплаты труда.

3. О результатах рассмотрения настоящего Отчета и принятых мерах проинформировать Контрольно-счетную палату до 15 января 2021 года.

Председатель КСП А.А. Костюкевич

**Справка**

к отчету о результатах контрольного мероприятия

**«Проверка законности начисления и выплаты заработной платы с начислениями на нее работникам МКУ ДО «Межпоселенческая детская школа искусств» за 2019 год и истекший период 2020 года»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Сумма****(тыс. руб.)** |
| **1** | **Объем проверенных финансовых средств** | **24025,6** |
|  **2** | **Количество выходных документов** | **2** |
|  2.1 | - актов | **1** |
| 2.2 | - отчетов | **1** |
| **3** | **Выявлено нарушений бюджетного законодательства РФ, всего на сумму (тыс. руб.), в том числе:** |  |
| **3.1** | **- виды бюджетных нарушений, всего** |  |
|  | в том числе |  |
| 3.1.1 | нецелевое использование бюджетных средств (ст.306.4 БК РФ) |  |
| 3.1.2 | нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов (ст.306.8 БК РФ) |  |
| 3.1.3 | другое – всего (расшифровать в пояснительной записке) |  |
| **3.2** | **- иные нарушения бюджетного законодательства, всего** |  |
| 3.2.1 | принцип эффективности использования бюджетных средств (ст.34 БК РФ) |  |
| 3.2.2 | принцип достоверности бюджета (ст.37 БК РФ) |  |
| 3.2.3 | принцип адресности и целевого характера бюджетных средств (ст.38 БК РФ) |  |
| 3.2.4 | другое –всего (расшифровать в пояснительной записке) |  |
| **4** | **Выявлено нарушений в сфере закупок, всего (тыс. руб.)** |  |
| 4.1 | В рамках федерального закона от 05.04.2013г **№ 44-ФЗ** |  |
| 4.1.1. | - сумма выявленных нарушении, тыс. руб. |  |
| 4.1.2 | - количество контрактов с выявленными нарушениями |  |
| **5** | **Выявлено нарушений иного законодательства, всего (тыс. руб.)** |  |
| **6** | **Рекомендовано к возврату (взысканию) в бюджет соответствующего уровня** |  |
| **7** | **Выявлено нарушений законодательства при управлении и распоряжении муниципальным имуществом, количество объектов муниципальной собственности и их стоимость** |  |
| **8** | **Рекомендовано к возврату в местный бюджет (тыс. руб.)** |  |
| **9** | **Объем причиненного ущерба (тыс. руб.)** |  |
| **10** | **Всего выявлено нарушений (тыс. руб.)** |  |

Председатель КСП А.А. Костюкевич