**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**ОТЧЕТ № 8**

по результатам проверки законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств МКОУ ДО «Детский ООЛ «Орленок» полученных в 2022 году на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей

р.п. Куйтун 18 ноября 2022г.

Настоящий отчет подготовлен председателем КСП Костюкевич А.А. по итогам контрольного мероприятия «Проверка законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств МКОУ ДО «Детский ООЛ «Орленок» полученных в 2022 году на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей», на основании акта проверки № 31 от 24.10.2022 года, подготовленного ведущим инспектором КСП МО Куйтунский район Корсаковой М.С..

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** служебная записка начальника Финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район от 16.09.2022 года, распоряжение председателя КСП МО Куйтунский район от 19.09.2022г. № 52.

**Предмет контрольного мероприятия:** нормативные правовые акты, распорядительные, финансовые, бухгалтерские, отчетные и первичные документы по вопросам использования бюджетных средств, направленные на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей в 2022 году.

**Объект контрольного мероприятия:** Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский образовательно – оздоровительный лагерь «Орленок».

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 20.09.2022г. по 24.10.2022г.

**Цель контрольного мероприятия:** определение правомерности осуществления финансовых и хозяйственных операций по критерию законности, принципу целевого характера и эффективного использования бюджетных средств. Выявление, предупреждение нарушений действующего законодательства в финансово – бюджетной сфере и законодательства о контрактной системе в сфере закупок для муниципальных нужд.

**Проверяемый период:** 2022 год.

**Объем проверенных финансовых средств** - 5766,2 тыс. руб.

Проверка проведена с уведомлением директора МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» Аникина Александра Сергеевича.

Акт проверки № 31 от 24.10.2022 года вручен директору МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок». В установленный срок для представления информации о результатах рассмотрения акта от МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» замечания в адрес КСП не поступали.

**Результаты контрольного мероприятия:**

1. **Общие положения**

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский образовательно-оздоровительный лагерь «Орленок» (в дальнейшем именуемое МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок», Учреждение) действует на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район от 25.02.2019г. № 116-п (далее – Устав), осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях».

МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» - учреждение дополнительного образования, представляющее детям и взрослым (в дальнейшем «Обучающиеся») широкие возможности для всестороннего развития и самоопределения в сфере свободного времени.

Учредителем и собственником имущества МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» является муниципальное образование Куйтунский район (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Куйтунский район осуществляются уполномоченным структурным подразделением администрации муниципального образования Куйтунский район, осуществляющим в соответствии с учредительными документами управление в сфере образования на территории муниципального образования Куйтунский район – Управление образования администрации муниципального образования Куйтунский район (далее – Управление образования). Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район.

Учреждение является юридическим лицом, имеет печать с указанием своего полного и сокращенного наименования, осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в Финансовом управлении администрации муниципального образования Куйтунский район, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, заключать контракты и иные гражданско-правовые договоры.

Согласно п. 9.1 Устава в целях обеспечения уставной деятельности за Учреждением на праве оперативной собственности закреплено имущество, являющееся муниципальной собственностью.

Бухгалтерский учет казенного Учреждения осуществляет централизованная бухгалтерия МКУ «Центр психолого-педагогического и финансового сопровождения образовательных учреждений Куйтунского района» (далее – МКУ Центр «ППиФСОУ КР») на основании договора на бухгалтерское обслуживание от 01.11.2021г. б/н. Кроме того, на период оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей в детском оздоровительном лагере в рамках государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2024 годы за счет средств бюджета Иркутской области на 2022 год, бухгалтерское обслуживание осуществлялось **отдельно** на основании заключенных срочных трудовых договоров (в размере 1 ставки должности «бухгалтер») по сезонно с одним работником (срочный трудовой договор сроком на 21 календарный день от 12.06.2022г., 06.07.2022г. и 30.07.2022г.). Также, к проверке представлена должностная инструкция «Бухгалтера», утвержденная Приказом директора от 12.06.2022 года б/н сроком действия на период летнего сезона (с 12.06.2022 -19.08.2022гг.), где оговорены все должностные обязанности работника. В должностные обязанности работника входит:

- своевременное начисление заработной платы, зачисление денежных средств на счета банковских карт по каждому сотруднику;

- контроль удержанных и перечисленных налогов из заработной платы;

- подготовка и сдача отчетности в ФСС и ФНС;

- ведение учета по приходу, расходу, остатков материальных ценностей;

- ведение учета продуктов питания;

- принятие и проверка правильности заполнения путевых листов, произвести списание ГСМ согласно путевым листам;

- осуществление закупочной деятельности в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе в сфере закупок (Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ);

- составление отчетных документов по результатам проведения сезонов оздоровления для подачи в Министерство социальной защиты, опеки и попечительства.

Проанализировав заключенные договора с работником (Стайнова Л.И.), КСП района пришла к выводу, что **все три договора заключены с нарушением Трудового законодательства,** а именно:

- договорами не оговорены выплаты стимулирующего характера (если таковые имеются) и компенсационного характера, не указаны сроки выплаты заработной платы в соответствии со ст. 136 Трудового Кодекса РФ. Однако, штатным расписанием установлено, для расчета начисления заработной платы бухгалтера применять в размере 25% сельскую надбавку к должностному окладу, 30% районный коэффициент и 30% надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области, доплата до МРОТ;

- договорами установлен только должностной оклад в размере 8322 рубля, без каких-либо гарантий, что работник получит гарантированно установленную законодательством оплату труда за отработанное время не ниже величины установленной минимальной оплаты труда;

- договорами установлено, что работа у работодателя является для работника **основной работой.** Однако, Стайнова Л.И. занимает должность ведущего бухгалтера в МКУ Центр «ППиФСОУ КР» в размере 1 ставки, также по основному месту работы. Статья 60.1 Трудового Кодекса РФ говорит, что работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого (внешнее совместительство). Таким образом, **работник не может быть оформлен на полную штатную единицу в двух организациях, а только по основному месту работы и по совместительству**.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель – директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Управлением образования. Директор обеспечивает расходование денежных средств в соответствии с действующим законодательством, утвержденной бюджетной сметой и целями их предоставления, имеет право первой подписи. С 01.11.2021г. должность директора замещает Аникин Александр Сергеевич и по настоящее время (срочный трудовой договор от 01.11.2021г. № 67/21, со сроком действия до 31.10.2022г.). С директором ежегодно заключается срочный трудовой договор на один календарный год. За проверяемый период в связи с временным отсутствием директора Учреждения, исполняли обязанности директора: с 16.02.2022г. – 31.03.2022г. – Панковец Елена Владимировна, с 04.04.2022г. – 30.06.2022г. - Коржавин Олег Николаевич, с 01.07.2022г. – 27.07.2022г. – Иванова Инга Сергеевна.

Работа Учреждения осуществляется в форме круглосуточного пребывания детей согласно режиму, утвержденному директором (п. 6.4 Устава).

**2. Анализ нормативных правовых актов и иных распорядительных документов, регламентирующих использование средств в 2022 году на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей**

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», к вопросам местного значения муниципального района относится организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

В целях организации плановой подготовки летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, создания в летний период условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, а также профилактики правонарушений и безнадзорности детей и молодежи, повышения уровня занятости Постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район от 27.04.2022г. № 532-п «Об утверждении состава комиссии и графика проверки лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (далее – Постановление № 532-п) утвержден график и состав комиссии по проверке лагерей, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

Для отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2022 года организована работа МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» (Приказ Управления Образования администрации МО Куйтунский район от 01.06.2022г. № 137-ос).

В 2022 году мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей реализуются в рамках подпрограммы «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Иркутской области» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 02.11.2018 года № 800-пп. Ответственный исполнитель подпрограммы Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

Постановлением Правительства Иркутской области от 29.12.2021г. № 1075-пп «Об установлении в 2022 году максимального размера стоимости приобретаемой путевки в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, за счет средств областного бюджета и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» (далее – Постановление № 1075-пп), установлен максимальный размер стоимости приобретаемой путевки за счет средств областного бюджета в организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей для иных местностей Иркутской области – не более 1049 рублей на одного ребенка в сутки.

Между Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и Муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного образования «Детский образовательно-оздоровительный лагерь «Орленок» заключено три контракта **на общую сумму 5485,2 тыс. руб**. Сумма контрактов составляет по максимальному размеру стоимости приобретаемой путевки, установленной Постановлением № 1075-пп (1049 рублей\*21 день\*237 детей, 1049 рублей\*21 день\*15 детей\*80%; итого - 5485,2).

Согласно данных контрактов МКОУ ДО «Детский ООЛ «Орленок» обязуется оказать услуги:

- по организации отдыха и оздоровление детей, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями, независимо от их организационно-правовой формы и собственности, в детских оздоровительных лагерях -264,3 тыс. руб. (контракт от 30.05.2022г.);

- по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей одиноких родителей, детей из многодетных семей в детских оздоровительных лагерях – 2577,4 тыс. руб. и 2643,5 тыс. руб. (контракт от 09.06.2022г. и от 23.06.2022г.).

На основании контрактов с Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30.05.2022г. № 05-53-669/22-17, от 09.06.2022г. № 05-53-751/22-17 и от 23.06.2022г. № 05-53-817/22-17 исполняющим обязанности директора МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» издан приказ по Учреждению от 04.04.2022г № 03-осн «Об организации работы МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» с круглосуточным пребыванием детей». Определена продолжительность смен: первая смена с 12.06.2022 по 02.07.2022 – 84 ребенка; вторая смена с 06.07.2022 по 26.07.2022 – 84 ребенка, третья смена с 30.07.2022 – 19.08.2022 – 84 ребенка.

В результате проведенной проверки установлено, что в рамках услуги по организации отдыха и оздоровления детей МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» было проведено три смены, в которых приняли участие 252 ребенка.

Сведения о проведенных сменах отдыха и оздоровления детей представлены в таблице № 1.

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Смена | Дата | Наименование услуги | Кол-во путевок | Цена за 1 путевку (руб.) | Сумма  (тыс. руб.) |
| 1 смена | с 12.06 по 02.07.2022г | Отдых и оздоровление детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети одиноких родителей, дети из многодетных семей. | 79 | 22029,0 | 1740,3 – областной бюджет. |
| Отдых и оздоровление детей, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями, независимо от их организационно-правовой формы и собственности | 5 | 22029,0 из них 80% - обл. бюджет;  20% - за счет ср-в законных представ. | 88,1 – областной бюджет.  22,03 – средства представителей детей. |
| **Итого:** | **84** | **22029,0** | **1850,4** |
| 2 смена | с 06.07. по 26.07.2022г | Отдых и оздоровление детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети одиноких родителей, дети из многодетных семей. | 79 | 22029,0 | 1740,3 – областной бюджет. |
| Отдых и оздоровление детей, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями, независимо от их организационно-правовой формы и собственности | 5 | 22029,0 из них 80% - обл. бюджет;  20% - за счет ср-в законных представ. | 88,1 – областной бюджет.  22,03 – средства представителей детей. |
| **Итого:** | **84** | **22029,0** | **1850,4** |
| 3 смена | с 30.07. по 19.08.2022г | Отдых и оздоровление детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети одиноких родителей, дети из многодетных семей. | 79 | 22029,0 | 1740,3 – областной бюджет. |
| Отдых и оздоровление детей, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями, независимо от их организационно-правовой формы и собственности | 5 | 22029,0 из них 80% - обл. бюджет;  20% - за счет ср-в законных представ. | 88,1 – областной бюджет.  22,03 – средства представителей детей. |
| **Итого:** | **84** | **22029,0** | **1850,4** |
| Всего за 3 смены | |  | 252 |  | 5551,3 |

Из таблицы видно, что с 12.06.2022г. по 19.08.2022г. (3 смены) для отдыха и оздоровления детей: за счет средств областного бюджета выделено 252 путевки, в том числе за счет средств внебюджетных источников (20% доплаты от стоимости путевки за счет средств законных представителей) – 15 путевок.

На проверку представлены подписанные исполняющей обязанности директора ОГБУ СО «КЦСОН Куйтунского района» (Синькевич Е.А.) списки детей, направляемых в МКОУ ДО детский ООЛ «Орленок». Согласно спискам детей:

- в 1 смену принято 84 ребенка (из них в количестве 5 человек – дети, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями; 11 человек – опекаемые дети; 6 человек – дети из многодетных семей; 51 человек – дети из малообеспеченных семей; 11 человек – дети одиноких родителей);

- во 2 смену принято 84 ребенка (из них в количестве 5 человек – дети, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями; 36 человек – опекаемые дети; 12 человек – дети из многодетных семей; 24 человека – дети из малообеспеченных семей; 2 человека – дети с категорией «ребенок-инвалид»; 5 человек – дети одиноких родителей);

- в 3 смену принято 84 ребенка (из них в количестве 5 человек – дети, чьи родители (законные представители) состоят в трудовых отношениях с организациями; 16 человек – дети состоящие на профилактических учетах; 13 человек – опекаемые дети; 3 человека – дети из многодетных семей; 29 человек – дети из малообеспеченных семей; 17 человек – дети оставшиеся без попечения родителей; 1 человек – дети одиноких родителей).

**3. Проверка полноты и своевременности поступления средств, выделенных на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей**

В соответствии с п. 2 ст. 161 Бюджетного кодекса РФ МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» осуществляет финансовую деятельность на основании бюджетных смет.

Управлением Образования администрации муниципального образования Куйтунский район приказом от 17.08.2022г. № 167-осн утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении муниципального образования Куйтунский район (далее – Порядок) (ранее действовал Порядок от 30.12.2016г. № 274-осн). В соответствии с разделом 2 Порядка бюджетная смета составляется учреждением на основании расчетных показателей потребности и доведенных лимитов бюджетных обязательств. Внесений изменений в бюджетную смету производится на основании уведомления об изменении бюджетных средств.

В сводной бюджетной росписи муниципального образования Куйтунский район на 2022 год расходы по проведению организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей отнесены по разделу 0707 «Молодежная политика», главным распорядителем бюджетных средств является Управление Образования администрации муниципального образования Куйтунский район.

Первоначально лимиты бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий по проведению организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей доведены Управлением Образования до МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» 24.06.2022г. на общую сумму **2841,7 тыс. руб.**, в течение проверяемого периода лимиты бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий менялись три раза и по состоянию на 15.09.2022г. лимиты доведены в сумме **6020,3 тыс. руб**. Изменения лимитов представлено в таблице № 2.

Таблица № 2 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЦСР** | **КОСГУ** | **Лимиты на 24.06.2022** | **Лимиты на 15.07.2022** | **Лимиты на 12.09.2022** | **Лимиты на 15.09.2022** | **Казначейский расход на**  **01.10.2022** |
| 0140121000 | 211 | 1200,1 | 2817,6 | 2680,6 | 3268,6 | 3268,6 |
| 0140121000 | 213 | 362,4 | 850,9 | 987,9 | 987,9 | 987,1 |
| 0140121000 | 223 | 152 | 152 | 52 | 52 | 18 |
| 0140121000 | 224 | 20 | 20 | 20 | 20 | 10 |
| 0140121000 | 225 | 10 | 10 | 10 | 10 | 0 |
| 0140121000 | 226 | 208 | 208 | 175 | 86,6 | 75,5 |
| 0140121000 | 226 | - | 469 | 469 | 469 | 0 |
| 0140121000 | 227 | 8,4 | 8,4 | 8,4 | 8,4 | 7,4 |
| 0140121000 | 341 | 12 | 14,6 | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| 0140121000 | 342 | 564,5 | 1102 | 1428,8 | 929,2 | 792,4 |
| 0140121000 | 343 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| 0140121000 | 345 | 60 | 21,4 | 30 | 30 | 0 |
| 0140121000 | 346 | 36,6 | 72,6 | 94 | 94 | 73,5 |
| 0140121000 | 349 | 157,7 | 157,7 | - | - | - |
| **Итого** |  | **2841,7** | **5954,2** | **6020,3** | **6020,3** | **5297,1** |

На основании уведомлений о лимитах бюджетных обязательств на выполнение мероприятий по проведению организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей составлены и утверждены бюджетные сметы с расчетами по источникам финансирования:

**- за счет средств областного бюджета (КЦСР 0140121000)** в первоначальной редакции от 24.06.2022г. в сумме 2841,7 тыс. руб. и в последней редакции от 15.09.2022г. в сумме 5485,2 тыс. руб.

Согласно бюджетной смете, расходы предусмотрены на оплату труда с начислениями на нее в сумме 4256,5 тыс. руб., продукты питания – 863,1 тыс. руб., ассенизация – 52 тыс. руб., аренда имущества – 20 тыс. руб. (2 автомобиля), ГСМ - 50 тыс. руб., медикаменты – 14,6 тыс. руб., материальные запасы, мягкий инвентарь - 124 тыс. руб., прочие работы и услуги, содержание имущества – 105 тыс. руб.

**- за счет средств внебюджетных источников** **(КЦСР 0140121000)** (20% доплаты от стоимости путевки за счет средств законных представителей) в сумме 66,1 тыс. руб. Расходы предусмотрены на оплату продуктов питания.

**- за счет местного бюджета (КЦСР 0140121000)** в сумме 469 тыс. руб. Расходы предусмотрены на оказание медицинских услуг детям, отдыхающим в образовательно-оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием. **На момент окончания проверки кредиторская задолженность погашена.**

На лицевой счет МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» **по состоянию на 20.10.2022г.** **поступило денежных средств** на организацию отдыха и оздоровления детей в сумме **6011,1 тыс. руб.,** или 99,8% к плану, из них средства областного бюджета в виде прочих безвозмездных поступлений – 5476 тыс. руб. (99,8%), родительская плата (доплата в размере 20% от стоимости путевки за счет средств законных представителей) – 66,1 тыс. руб. (100%), средства за счет местного бюджета – 469 тыс. руб. (100%). Средства областного бюджета поступали в соответствии с условиями заключенных контрактов: 30% предоплата от цены Контракта и по факту предоставления (сдачи) путевок Министерству опеки и попечительства Иркутской области, акта приема-передачи оказанных услуг, реестра оздоровленных детей. **Остаток денежных средств** на организацию отдыха и оздоровления детей на лицевом счете учреждения числится в размере **244,9 тыс. руб.,** из них 66,1 тыс. руб. (родительская доплата).

**4. Использование средств, полученных на оказание услуг по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей**

По состоянию на 01.10.2022г. МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» утверждены бюджетные ассигнования на проведение организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в сумме **6020,3 тыс. руб.**, из них расходы направлены на:

**4.1) оплату труда работников**, принятых на время организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей по срочным трудовым договорам в размере 4255,8 тыс. руб. (с учетом начислений фондов на оплату труда). Казначейский расход составил 4255,8 тыс. руб. **Кредиторская задолженность отсутствует.**

Оплата труда работников в учреждении осуществляется на основании Положения об оплате труда работников МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» (далее по тексту – Положение об оплате труда работников). К проверке представлено Положение об оплате труда работников утвержденное Приказом директора. Настоящее Положение об оплате труда работников разработано с целью обеспечения социальных гарантий работников на основании примерного Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования Куйтунский район. **Однако, данное Положение не содержит основную часть текста, где установлены все составляющие части оплаты труда и компенсационные выплаты, а только лишь Приложения к Приказу «Об утверждении Положения по оплате труда работников МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» с должностными окладами различных уровней квалификации и должностей. Также, необходимо отметить, что Приложением 1 отмечены те должности, которые в учреждении отсутствуют. Приложением 2 установлен перечень компенсационных выплат, например: за классное руководство; проверка письменных работ; за индивидуальное обучение на дому детей, имеющие ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения и т.д., однако такие виды выплат в учреждении отсутствуют. Таким образом, по мнению КСП, данное Положение об оплате труда работников МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» требует внесения изменений (доработки).**

Количество штатных единиц МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» согласно штатным расписаниям на начало и конец летнего оздоровительного сезона 2022 года **составляет 38 штатных единиц,** из них воспитатель – 8 ед., вожатый – 4 ед., музыкальный руководитель и сестра-хозяйка по 0,5 ед., педагог доп. обр. – 2 ед., повар – 2 ед., кух. работник – 2 ед., мойщик посуды - 2 ед., водитель – 2 ед., уборщик служебных помещений – 4 ед., завхоз, старший воспитатель, старший вожатый, психолог, инструктор по физкультуре, бухгалтер, шеф-повар, машинист по стирке белья, дворник, рабочий и кладовщик – по 1 ед. Представленные штатные расписания на 1 сезон, 2 сезон и 3 сезон 2022г. подписаны директором.

**При анализе штатных расписаний установлено следующее:**

- 1 сезон: с 12.06.2022 - 02.07.2022 фонд оплаты труда составляет с учетом начислений на оплату труда 1562,6 тыс. руб.;

- 2 сезон: с 06.07.2022 - 26.07.2022 фонд оплаты труда составляет с учетом начислений на оплату труда 1348,2 тыс. руб.;

- 3 сезон: с 30.07.2022 - 19.08.2022 фонд оплаты труда составляет с учетом начислений на оплату труда 1345 тыс. руб.

Все вышеуказанные штатные расписания в расчете содержат: тарифную ставку (оклад), надбавку за вредность 4% по должностям (шеф-повар, повар, кух. работник, мойщик посуды, уборщик служебных помещений); надбавку за переработку 15% по должностям (старший воспитатель, старший вожатый, воспитатель, вожатый, шеф-повар, повар, кух. работник, мойщик посуды); надбавку за работу в сельской местности 25% от должностного оклада; надбавку за работу в южных районах Иркутской области 30% и районный коэффициент 30%; доплата до МРОТ; за дни пересменки в количестве 1-2 дней; дни компенсационного отпуска в количестве 2 дней. Кроме того, штатным расписанием на первый сезон установлены дни подготовки к лагерю в количестве: 22 дней (завхоз, старший воспитатель, бухгалтер, сестра-хозяйка, водитель, рабочий, кладовщик), 6 дней (шеф-повар), 4 дней (мойщик посуды, кух. работник, повар, инструктор по физкультуре), 3 дней (дворник, уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья), 2 дней (психолог, вожатый, воспитатель, старший вожатый) и 1 дня (муз. руководитель, педагог ДО).

**При проверке начисления заработной платы работникам, принятым на время организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, установлено следующее:**

- при проверки правомерности начисления заработной платы в МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» установлено, что работникам, у которых согласно штатного расписания по должностям, заработная плата ниже установленного МРОТ, после начисления базовой части заработной платы (оклад + районный коэффициент и надбавка за работу в южных районах Иркутской области, надбавка за работу в сельской местности), производится начисление до минимального размера оплаты труда. По состоянию на 01.06.2022 года МРОТ с учетом районного коэффициента составляет 24446,40 руб. В соответствии с приказом Министерства труда и занятости Иркутской области от 30.11.2018г. № 66-мпр применяются рекомендованные минимальные размеры дифференциации заработной платы. Проведенный анализ расчетных ведомостей показал, что начисления заработной платы соответствуют штатному расписанию;

- к открытию подготовки летнего детского оздоровительного лагеря, работникам в первом сезоне начислена и выплачена заработная плата с учетом начислений на оплату труда **в сумме 284,6 тыс. руб., без правовых оснований для начисления и выплаты заработной платы.** Отсутствует нормативный документ о начислении заработной платы за период подготовки к открытию лагеря, табель учета использования рабочего времени представлен по работникам из расчета в количестве 21 день каждому работнику (начислено и выплачено работникам из расчета количества дней от 24 - 45 дней), договор о принятии на работу с работником заключен с начала периода летнего сезона (с 12.06.2022г. - 02.07.2022г., сроком на 21 календарный день);

- отдельным категориям работников при начислении заработной платы, применялась надбавка за работы с тяжелыми и вредными условиями труда в размере 4% тарифной ставки (оклада) и за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени в размере 15% тарифной ставки (оклада), которые включены в состав МРОТ. Таким образом, взаимосвязанные положения статьи 129, 133 и 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации по своему конституционно-правовому смыслу в системе действующего правового регулирования не предполагают включения в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, повышенной оплаты сверхурочной работы и в случае выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 147 ТК РФ). Эти доплаты **следует начислять «поверх» МРОТ**;

При анализе трудовых договоров установлено, что **со всеми работниками, срочные трудовые договора оформлены с отступлением требований ст. 57 Трудового кодекса РФ.** Обязательным включением в трудовой договор является: трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии); условия оплаты (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты); режим рабочего времени и времени отдыха; условия труда на рабочем месте и другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Однако, договорами установлен только должностной оклад в соответствии с должностью.

Также, **необходимо отметить, что договорами установлено, работа в размере 1 ставки, 1,5 ставок, 2 ставок с одним работником по занимающим должностям является для работника основной** (в одном договоре о принятии на работу).  **Однако, в основном работники уже имеют основное место работы у другого работодателя.** Как уже, отмечалось выше, аналогично ситуации с бухгалтером, следуя ст. 60.1 Трудового Кодекса, **работодатель при принятии на работу работников и оформлении документов о принятии на работу, нарушает трудовое законодательство.** Таким образом, **работник не может быть оформлен на полную штатную единицу в двух организациях и на 1,5-2 ставки в одной организации, а только по основному месту работы и по совместительству.** Например:

- срочный трудовой договор заключен с работником (Юрина О.М.) на период с 12.06.2022 - 02.07.2022гг. по должности сестра хозяйка и кладовщик на **1,5 ставки**, работа является для работника основной, с должностным окладом 7382 рублей и 7407 рублей соответственно. Однако, штатным расписанием оклад установлен сестре хозяйке на 0,5 ставки в размере 3691 рублей. Начисление соответственно рассчитывалось из расчета 0,5 ставки;

- срочный трудовой договор заключен с работником (Ковалева Л.А.) на период с 12.06.2022 - 02.07.2022гг. на **1,5 ставки** с должностным окладом 7382 рублей, работа является для работника основной. Договором не оговорено на какую должность принимается работник;

- срочный трудовой договор заключен с работником (Кузнецова М.С.) на период с 12.06.2022 - 02.07.2022гг., работа для работника является основной. Договором не оговорено на какую должность принимается работник, в размере какой ставки и должностного оклада;

- срочный трудовой договор заключен с работником (Татарников С.Ю.) на период с 12.06.2022 - 02.07.2022гг. по должности дворник и водитель на **2 ставки**, работа для работника является основной, с должностным окладом 7134 рублей и 7098 рублей соответственно. Однако, штатным расписанием оклад установлен дворнику на 1 ставку в размере 7382 рублей и водителю в размере 1 ставки 7420 рублей. Начисление соответственно рассчитывалось согласно штатному расписанию.

Проверкой установлено, что таких договоров заключенных с работниками множество на протяжении трех сезонов.

Представленные к проверке приказы о приеме работника на работу (далее – Приказ) не содержат оклад и составляющих надбавок, приказом установлено, что работа для работника является постоянной, хотя все работники приняты на определённый период. В приказах за период с 12.06.2022 - 02.07.2022гг. отсутствует подпись работника, то есть работники не ознакомлены с приказом о приеме на работу лично, дата приема на работу и окончания работы некорректно в большинстве приказов, с 12.06.2022г. по 02.03.2022г. (?), с 12.06.2022г. по 02.06.2022г. (?), с 14.06.2022г. по 02.06.2022г. (?).

**Учитывая вышеизложенное, КСП района рекомендует МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» заключать трудовые договора с работниками, принятыми на работу в соответствии с трудовым законодательством и оформлять приказы о приеме на работу корректно.**

**4.2) на приобретение продуктов питания** лимитов предусмотрено **929,2 тыс. руб.** Казначейский расход составил **792,4 тыс. руб.** за счет средств областного бюджета.

По данным оборотно-сальдовой ведомости на счете 105.32 «Продукты питания» у МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» по состоянию на начало оздоровительного сезона (12.06.2022г.) продукты питания **не числятся.** За период с 01.06.2022г. по 01.10.2022г. оприходовано продуктов на сумму **792,4 тыс. руб.,** списано продуктов питания на сумму 564,5 тыс. руб.

Между МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» и поставщиками заключены договора на поставку продуктов питания на сумму **1782,9 тыс. руб.** Однако, исходя доведенных лимитов, на продукты питания доведено до учреждения в сумме **929,2 тыс. руб.** Контрактами заключенными между Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и Муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного образования «Детский образовательно-оздоровительный лагерь «Орленок» предусмотрено на питание **в сумме 1693,4 тыс. руб**. Таким образом, **установлены нарушения норм ст. 162, п. 3 ст. 219 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, выразившиеся в принятии обязательств, превышающих объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на сумму 853,7 тыс. руб. (1782,9-929,2), что образует событие административного правонарушения, ответственность за которое установлена ст. 15.15.10 КоАП РФ (п. 1.2.59 Классификатора нарушений).**

Реестр договоров представлен в таблице № 3.

Таблица № 3 (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поставщик | Дата договора | Сумма | Получено | | Оплачено | | Наименование товара |
| Дата | Сумма | Дата | Сумма |
| ИП Глава КФХ Терехова Е.С. | 27.06.22 | 68,4 | 27.06.22 | 68,4 | 30.06.22 | 68,4 | Мясо говядина |
| СПК «Колхоз труд» | 27.06.22 | 100,3 | 30.06.22 | 100,3 | 28.07.22 | 100,3 | Молочная продукция |
| ИП Кузьменко Т.И. | 28.06.22 | 131,6 | 30.06.22 | 131,6 | 28.07.22 | 131,6 | минтай с/м, куры охл., крупы, овощи, хлебобулочные изделия, молоко, бакалея |
| ИП Кузьменко Т.И. | 28.06.22 | 432,7 | 30.06.22 | 432,7 | 29.07.22 | 74,0 | минтай с/м, куры охл., крупы, овощи, фрукты, кондитерские изделия, хлебобулочные изделия, молоко, бакалея |
| 19.08.22 | 358,7 |
| ИП Кузьменко Т.И. | 15.07.22 | 403,1 | 15.07.22 | 403,1 | - | - | минтай с/м, куры охл., крупы, овощи, фрукты, кондитерские изделия, молочная продукция, бакалея |
| СПК «Колхоз труд» | 26.07.22 | 82,3 | 29.07.22 | 82,3 | - | - | Молочная продукция |
| ИП Глава КФХ Терехова Е.С. | 01.08.22 | 59,4 | 01.08.22 | 59,4 | 19.09.22 | 59,4 | Мясо говядина |
| СПК «Колхоз труд» | 17.08.22 | 99,9 | 17.08.22 | 99,9 | - | - | Молочная продукция |
| ИП Кузьменко Т.И. | 30.08.22 | 405,2 | 03.08.22 | 405,2 | - | - | минтай с/м, куры охл., крупы, овощи, фрукты, кондитерские изделия, хлебобулочная продукция, бакалея |
| Итого: |  | **1782,9** |  | **1782,9** |  | **792,4** |  |

Из таблицы видно, что всего заключено девять договоров на поставку продуктов питания, из них **один договор от 30.08.2022г., т.е. заключен после окончания летней оздоровительной кампании (?).**

Анализ договоров на продукты питания показал, что:

- Заказчиком проводились закупки только у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным п.4, 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ. В связи с отсутствием конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) договоры заключались заказчиком в соответствии с ч. 15 ст. 34 Федерального закона № 44-ФЗ, в которой установлено, что при заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4, 5, 8, 29 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ контракт может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским Кодексом Российской Федерации для совершения сделок. Прежде всего, любой договор должен содержать соглашение сторон по всем существенным условиям. К их числу относятся условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение (п. 1 ст. 432 КГ РФ). В силу п. 3 ст. 455 Гражданского Кодекса условия договора купли-продажи о товаре считается согласованным, если договор позволяет определить наименование и количество товара. Однако, в представленных договорах к проверке отсутствует спецификация к договору, а именно не определено количество по каждому наименованию товара. Таким образом, на момент заключения указанных договоров невозможно установить наименование и количество товара, что **является нарушением требований п. 3 ст. 455 Гражданского Кодекса.**

КСП отмечает, если нет спецификации к договору (или иного документа, в котором бы согласовали данные условия), договор поставки может быть признан незаключенным (п. 2 ст. 465 ГК РФ);

- датированный договор от 30.08.2022г. заключен на поставку продуктов питания после окончания летней оздоровительной кампании. Однако поставка продуктов питания произведена раньше даты заключения договора, что подтверждается товарной накладной от 03.08.2022г. подписанной директором МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок»;

- все договоры на поставку продуктов питания со стороны поставщиков исполнены в полном объеме. Продукты питания по указанным договорам использованы по назначению, в целях, соответствующих осуществлению закупки. Факт расходов подтверждён меню – требованием;

- на счетах по учету принятые обязательства (502.11) учтены все заключенные договора на общую сумму **1782,9 тыс. руб**. В централизованную бухгалтерию МКУ Центр «ППиФСОУ КР» учреждением МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» предоставлены документы, подтверждающие поступление продуктов питания (факт хозяйственной жизни) на эту же сумму, **1782,9 тыс. руб**. Однако по кредиту счета 302.34 (расчеты по приобретению материальных запасов) отражено принятых обязательств перед поставщиками за поставку продуктов питания на сумму **792,4 тыс. руб.** По данным оборотной ведомости сч. 302.34 за период 2022г. **кредиторская задолженность по оплате за поставленные продукты питания отсутствует.**

**По состоянию на 20.10.2022г. продукты питания полученные по накладным от 15.07.2022г., 29.07.2022г., 03.08.2022г. и 17.08.2022г. на сумму 990,5 тыс. руб. к бухгалтерскому учету не приняты,** что является **нарушением п. 1 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,** устанавливающим, чтоданные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета. Данный факт **образует событие административного правонарушения, ответственность за которое установлена ст. 15.15.6 КоАП РФ** (**п. 2.3 Классификатора нарушений:** Нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета).

Рассмотрев служебную записку начальника ФУА МО Куйтунский район по вопросу использования средств на организацию летнего отдыха детей, **КСП района пришла к следующему выводу, недостаток средств связан с образовавшейся задолженностью на продукты питания из-за избыточных расходов на оплату труда. При ограниченных средствах бюджета, выделенных на организацию летнего отдыха детей, заключены отдельно три договора со Стайновой Л.И. на бухгалтерское обслуживание с начислением оплаты труда в общей сумме 137,4 тыс. руб. По мнению КСП, расходование средств на оплату заработной платы бухгалтеру не считаются заданным результатом деятельности учреждения, и расходы на данные нужды являются не эффективными (ст. 34 Бюджетного Кодекса РФ), потому как работа распределена по ведению бухгалтерского учета между должностными лицами централизованной бухгалтерии МКУ Центр «ППиФСОУ КР».**

Исходя из всего вышеуказанного, учреждению оказываемому услуги по организации летнего отдыха детей, **рекомендуется урегулировать работу, определив ответственное лицо, сроки и порядок сбора сведений по организации летнего отдыха детей,** **необходимо учитывать всю потребность на период организации летнего отдыха детей, делать расчет калькуляции более точный и согласно согласованных расчетов на организацию летнего отдыха детей учитывать точное распределение лимитов между статьями расходов.**

**Выводы:**

1. Бюджетные ассигнования на проведение организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей утверждены в сумме 6020,3 тыс. руб., из них за счет областного бюджета – 5485,2 тыс. руб., за счет средств внебюджетных источников (родительская плата 20%) – 66,1 тыс. руб., за счет местного бюджета – 469 тыс. руб. На лицевой счет учреждения поступило денежных средств на организацию отдыха и оздоровления детей в сумме 6011,1 тыс. руб., или 99,8% к плану. Казначейский расход на момент окончания проверки составил 5766,2 тыс. руб. По состоянию на 20.10.2022г. остаток денежных средств на организацию отдыха и оздоровления детей на лицевом счете учреждения числится в размере 244,9 тыс. руб., из них 66,1 тыс. руб. (родительская доплата).

2. Положение об оплате труда работников МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» содержит многочисленные замечания и требует внесения изменений (доработки).

3. Срочные трудовые договора с работниками оформлены с отступлением требований трудового законодательства (ст. 57 Трудового кодекса РФ).

4. При проверке начисления заработной платы работникам в период организации летнего отдыха, установлено следующее:

- работникам заработная плата начислялась сверх минимального размера оплаты труда;

- отдельным категориям работников применялись надбавки за работы с тяжелыми и вредными условиями труда в размере 4% тарифной ставки (оклада) и за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени в размере 15% тарифной ставки (оклада), которые включены в состав МРОТ. Однако, учитывая трудовое законодательство эти доплаты следует начислять «поверх» МРОТ;

- к открытию подготовки летнего детского оздоровительного лагеря, работникам в первом сезоне начислена и выплачена заработная плата с учетом начислений на оплату труда в сумме 284,6 тыс. руб., без правовых оснований для начисления и выплаты заработной платы.

5. По состоянию на 20.10.2022г. продукты питания полученные по накладным от 15.07.2022г., 29.07.2022г., 03.08.2022г. и 17.08.2022г. на сумму 990,5 тыс. руб. к бухгалтерскому учету не приняты, что является нарушением п. 1 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», устанавливающим, что данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета. Данный факт образует событие административного правонарушения, ответственность за которое установлена ст. 15.15.6 КоАП РФ (п.2.3 Классификатора нарушений: Нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета).

6. Установлены нарушения норм ст. 162, п. 3 ст. 219 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, выразившиеся в принятии обязательств, превышающих объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на сумму 853,7 тыс. руб., что образует событие административного правонарушения, ответственность за которое установлена ст. 15.15.10 КоАП РФ (п. 1.2.59 Классификатора нарушений).

7. При заключении договоров поставки товаров нарушены требования п. 3 ст. 455 Гражданского Кодекса РФ.

8. Датированный договор от 30.08.2022г. заключен на поставку продуктов питания после окончания летней оздоровительной кампании. Однако поставка продуктов питания произведена раньше даты заключения договора, что подтверждается товарной накладной от 03.08.2022г. подписанной директором МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок».

9. Расходование средств с начислениями в сумме 137,4 тыс. руб. на оплату заработной платы бухгалтеру не считаются заданным результатом деятельности учреждения, и расходы на данные нужды являются не эффективными (ст. 34 БК РФ).

**По вопросу использования средств на организацию летнего отдыха детей, КСП района пришла к следующему выводу, что недостаток средств связан с образовавшейся задолженностью на продукты питания из-за избыточных расходов на оплату труда.**

Учреждению оказываемому услуги по организации летнего отдыха детей, рекомендуется урегулировать работу, определив ответственное лицо, сроки и порядок сбора сведений по организации летнего отдыха детей, необходимо учитывать всю потребность на период организации летнего отдыха детей, делать расчет калькуляции более точный и согласно согласованных расчетов на организацию летнего отдыха детей учитывать точное распределение лимитов между статьями расходов.

**Рекомендации:**

1. Директору МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок»:

- в Положение об оплате труда работников МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» внести изменения (пункт 2 выводов Отчета);

- все трудовые договора с работниками пересмотреть и при заключении последующих договоров соблюдать нормы ст. 57, 60.1 Трудового Кодекса РФ;

- при использовании бюджетных средств неукоснительно соблюдать требования Федерального закона Российской Федерации от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (пункт 5 выводов Отчета), Бюджетного кодекса Российской Федерации (пункт 6 выводов Отчета), Гражданского Кодекса Российской Федерации (пункт 7 выводов Отчета);

- урегулировать работу, определив ответственное лицо, сроки и порядок сбора сведений по организации летнего отдыха детей, необходимо учитывать всю потребность на период организации летнего отдыха детей, делать расчет калькуляции более точный и согласно согласованных расчетов на организацию летнего отдыха детей учитывать точное распределение лимитов между статьями расходов.

2. Управлению образования администрации МО Куйтунский район при начислении заработной платы работникам МКОУ ДО Детский ООЛ «Орленок» соблюдать требования Положения об оплате труда работников и действующее трудовое законодательство РФ (пункт 4 выводов Отчета);

3. О результатах рассмотрения настоящего Отчета и принятых мерах проинформировать Контрольно-счетную палату до 23 декабря 2022 года.

Председатель КСП А.А. Костюкевич

**Пояснительная записка к отчету**

**Выявлены нарушения всего 2266,2 тыс. руб., в том числе**

**- иные нарушения бюджетного законодательства РФ – 991,1 тыс. руб.:**

- 853,7 тыс. руб. - установлены нарушения норм ст. 162, п. 3 ст. 219 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, выразившиеся в принятии обязательств, превышающих объем доведенных лимитов бюджетных обязательств, что образует событие административного правонарушения, ответственность за которое установлена ст. 15.15.10 КоАП РФ (п. 1.2.59 Классификатора нарушений);

- 137,4 тыс. руб. - расходование средств с начислениями на оплату заработной платы бухгалтеру не считаются заданным результатом деятельности учреждения, и расходы на данные нужды являются не эффективными (ст. 34 БК РФ).

**- нарушения иного законодательства – 1275,1 тыс. руб.:**

- 284,6 тыс. руб. - к открытию подготовки летнего детского оздоровительного лагеря, работникам в первом сезоне начислена и выплачена заработная плата с учетом начислений на оплату труда, без правовых оснований для начисления и выплаты заработной платы;

- 990,5 тыс. руб. - по состоянию на 20.10.2022г. продукты питания полученные по накладным от 15.07.2022г., 29.07.2022г., 03.08.2022г. и 17.08.2022г. к бухгалтерскому учету не приняты, что является нарушением п. 1 ст. 10 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», устанавливающим, что данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета (п. 2.3 Классификатора нарушений: Нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета).

**Справка**

к отчету о результатах контрольного мероприятия:

**«Проверка законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств МКОУ ДО «Детский ООЛ «Орленок» полученных в 2022 году на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование** | **Сумма**  **(тыс. руб.)** |
| **1** | **Объем проверенных финансовых средств** | **5766,2** |
| **2** | **Количество выходных документов** | **2** |
| 2.1 | - актов | **1** |
| 2.2 | - отчетов | **1** |
| **3** | **Выявлено нарушений бюджетного законодательства РФ, всего на сумму (тыс. руб.), в том числе:** | **991,1** |
| **3.1** | **- виды бюджетных нарушений, всего** |  |
|  | в том числе |  |
| 3.1.1 | нецелевое использование бюджетных средств (ст.306.4 БК РФ) |  |
| 3.1.2 | нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов (ст.306.8 БК РФ) |  |
| 3.1.3 | другое – всего (расшифровать в пояснительной записке) |  |
| **3.2** | **- иные нарушения бюджетного законодательства, всего** | **991,1** |
| 3.2.1 | принцип эффективности использования бюджетных средств (ст.34 БК РФ) | 137,4 |
| 3.2.2 | принцип достоверности бюджета (ст.37 БК РФ) |  |
| 3.2.3 | принцип адресности и целевого характера бюджетных средств (ст.38 БК РФ) |  |
| 3.2.4 | другое –всего (расшифровать в пояснительной записке) | 853,7 |
| **4** | **Выявлено нарушений в сфере закупок, всего (тыс. руб.)** |  |
| 4.1 | В рамках федерального закона от 05.04.2013г **№ 44-ФЗ** |  |
| 4.1.1. | - сумма выявленных нарушении, тыс. руб. |  |
| 4.1.2 | - количество контрактов с выявленными нарушениями |  |
| **5** | **Выявлено нарушений иного законодательства, всего (тыс. руб.)** | **1275,1** |
| **6** | **Рекомендовано к возврату (взысканию) в бюджет соответствующего уровня** |  |
| **7** | **Выявлено нарушений законодательства при управлении и распоряжении муниципальным имуществом, количество объектов муниципальной собственности и их стоимость** |  |
| **8** | **Рекомендовано к возврату в местный бюджет (тыс. руб.)** |  |
| **9** | **Объем причиненного ущерба (тыс. руб.)** |  |
| **10** | **Всего выявлено нарушений (тыс. руб.)** | **2266,2** |

Председатель КСП А.А. Костюкевич